

Договор № 371

о реализации образовательной программы среднего профессионального образования по дуальной модели обучения в рамках сетевого взаимодействия

г. Петропавловск-Камчатский

16 октября 2019 г.

Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Камчатский политехнический техникум», именуемое в дальнейшем «Техникум», на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования № 2066 от 29 сентября 2014 года и свидетельства о государственной аккредитации № 1115 от 11 июня 2019 года, в лице директора Буряк Лилианы Георгиевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Акционерное общество «Почта России», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице директора Управления Федеральной почтовой связи Камчатского края Бузыкина Дениса Александровича, действующего на основании доверенности от 01 октября 2019 года № 50/992-н/77-2019-15-28, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1 Предмет договора

1.1 Стороны совместно реализуют практико-ориентированное (дуальное) обучение в отношении обучающихся по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» и профессии 23.01.03 «Автомеханик» очной формы обучения;

1.2 стороны договариваются о сетевом взаимодействии для решения следующих задач:

1.2.1 подготовка рабочих, служащих и специалистов среднего профессионального образования, отвечающих квалификационным требованиям работодателей, базирующимся на профессиональных стандартах;

1.2.2 изменение и качественное обновление содержания и структуры основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), обеспечивающих высокий профессионализм и мобильность подготовленных кадров;

1.2.3 координация и адаптация учебно-производственной деятельности в Техникуме к условиям реального производства;

1.2.4 создание организационно-методических и иных условий для вовлечения обучающихся в различные формы наставничества, способствующие развитию личных и профессиональных качеств и компетенции будущих квалифицированных рабочих кадров;

1.2.5 внедрение в учебный процесс Техникума новых технологий обучения.

2 Права и обязанности сторон

2.1 Техникум:

2.1.1 составляет и подписывает договор о практико-ориентированном (дуальном) обучении с Предприятием;

2.1.2 совместно с Предприятием разрабатывает и утверждает программу практико-ориентированного (дуального) обучения, рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.1.3 согласует с Предприятием сроки проведения практико-ориентированного (дуального) обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на Предприятие;

2.1.4 издает приказы об организации практико-ориентированного (дуального) обучения, о направлении обучающихся на Предприятие, закреплении за каждой группой обучающихся кураторов (мастеров производственного обучения или преподавателей);

2.1.5 обеспечивает реализацию программы практико-ориентированного (дуального) обучения;

2.1.6 несет ответственность за получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом

среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), учебным планом и программой практико-ориентированного (дуального) обучения;

2.1.7 обеспечивает выполнение куратором (мастером производственного обучения или преподавателем) ФГОС СПО, программы практико-ориентированного (дуального) обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по заполнению журнала учета проводимых занятий, контролю за ведением дневника обучающегося, систематическому внесению данных об успеваемости обучающихся в журнал практических занятий);

2.1.8 осуществляет контроль прохождения обучения обучающимися на Предприятии;

2.1.9 совместно с Предприятием организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, освоенных обучающимися в процессе практико-ориентированного (дуального) обучения;

2.1.10 обеспечивает учет результатов освоения программы практико-ориентированного (дуального) обучения при итоговой аттестации обучающихся.

2.2 Предприятие:

2.2.1 заключает договор о практико-ориентированном (дуальном) обучении с Техникумом;

2.2.2 вносит предложения об изменении основной профессиональной образовательной программы (вариативной части) в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по профильному виду деятельности;

2.2.3 совместно с Техникумом разрабатывает и утверждает программу практико-ориентированного (дуального) обучения, рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.2.4 согласует сроки проведения практико-ориентированного (дуального) обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на практико-ориентированное (дуальное) обучение;

2.2.5 принимает обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Техникумом;

2.2.6 издает приказ о прохождении производственной практики, распределяет студентов на рабочие места;

2.2.7 знакомит обучающихся с Уставом, правилами внутреннего распорядка, возможностями трудоустройства на Предприятии, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами;

2.2.8 закрепляет за каждой группой обучающихся наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения их практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы практико-ориентированного (дуального) обучения;

2.2.9 обеспечивает реализацию программы практико-ориентированного (дуального) обучения на Предприятии и создает условия для проведения практико-ориентированного (дуального) обучения;

2.2.10 обеспечивает обучающихся на период проведения практико-ориентированного (дуального) обучения специальной одеждой (формой) по действующим нормативам, проживанием (при необходимости);

2.2.11 в соответствии с целями и задачами практико-ориентированного (дуального) обучения обеспечивает обучающихся исправным оборудованием, инструментами, описаниями, схемами и рабочими материалами, необходимыми для выполнения программ практик, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;

2.2.12 обеспечивает безопасные условия прохождения, практико-ориентированного (дуального) обучения для обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

2.2.13 обеспечивает выполнение наставником программы практико-ориентированного (дуального) обучения, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации

участия обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с обучающимися);

2.2.14 привлекает обучающихся исключительно на работы, соответствующие программам практик;

2.2.15 осуществляет контроль выполнения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка на Предприятии, распределения и своевременного перемещения обучающихся по цехам и отделам Предприятия;

2.2.16 регулярно и своевременно вносит в дневник производственной практики обучающихся запись о выполнении программы производственной практики, ведет контроль посещения обучающимися объектов практики;

2.2.17 вносит предложения о возможном использовании обучающихся на производстве после окончания Техникума;

2.2.18 совместно с Техникумом организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, освоенных обучающимися в процессе практико-ориентированного (дуального) обучения;

2.2.19 участвует в работе экзаменационных комиссий;

2.2.20 несет ответственность за несчастные случаи с обучающимися на Предприятии.

3 Финансирование

Финансирование реализации части ОП СПО производится Техникумом за счет субсидии из краевого бюджета Камчатского края на выполнение государственного задания и (или) средств по приносящей доход деятельности.

4 Ответственность сторон

4.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5 Срок действия договора

5.1 Договор заключается сроком на 5 лет и вступает в силу с момента его подписания.

5.2 Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями. Дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

5.3 Договор может быть расторгнут, изменен и (или) дополнен только по взаимному согласию сторон при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4 Договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон в течение 3-х месяцев с момента уведомления о расторжении договора другой стороной.

6 Прочие условия

6.1 Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствие с законодательством Российской Федерации.

6.2 Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон. В случае, если возникший спор не удалось решить путем переговоров, стороны оставляют за собой право обратиться в Арбитражный суд Камчатского края.

6.3 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7 Антикоррупционная оговорка

7.1 При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам,

для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.2 В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течении десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления. Каналы связи «линия доверия» ФГУП «Почта России»: (495)739-47-12.

7.3 В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

8 Адреса и реквизиты сторон:

«Техникум»

Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Камчатский политехнический техникум»
683003, г. Петропавловск-Камчатский
ул. Ленинградская, 37
Тел. +7(4152)41-09-45; 46-77-62; 25-86-41
Факс +7(4152)46-77-56
ИНН/КПП 4101036843/410101001
БИК 040813713
Расчетный счет 40603810441560000003 в филиале № 2754 Банка ВТБ (ПАО) в отделении Хабаровск г. Хабаровск

Директор техникума _____ Л. Г. Буряк

16 октября 2019 г.

М.П.

«Предприятие»

Управление Федеральной почтовой связи
Камчатского края
Юридический адрес: 131000, г. Москва. Варшавское шоссе, 37
Почтовый адрес: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 39а
ИНН/КПП 7724490000/410143001
ОГРН 1197746000000
Расчетный счет 40502810815020001250 в Филиале банка ВТБ (ПАО) г. Хабаровск

Директор _____ Д.А. Бузыкин

«16» октября 2019 г.

М.П.

